

Sobre o Cade

O Cade é uma autarquia federal, vinculada ao Ministério da Justiça, que tem como missão zelar pela manutenção de um ambiente concorrencial saudável no Brasil. Somos um órgão jovem, dinâmico e valorizamos nossos colaboradores, incentivando a criatividade com foco em resultados. Nos últimos anos, o Cade tem sido reconhecido nacional e internacionalmente como uma das melhores agências de defesa da concorrência do mundo. Somos, também, um dos melhores órgãos públicos para se trabalhar. Para saber mais, acesse: www.cade.gov.br.

Sobre o Programa de Estágio

O “Cade Ensina” visa qualificar estudantes para o aprendizado de competências próprias da atividade profissional, a contextualização curricular e o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho, conforme determina a Lei de Estágio. Além disso, o programa contribui para a disseminação da cultura da defesa da concorrência, um dos pilares de atuação da autarquia.

O Cade dispõe de vagas de estágio de nível superior nas modalidades de graduação e pós-graduação que são providas através de processo seletivo. Os valores das bolsas e auxílio-transporte estão de acordo com o estabelecido na Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019:

Valores de Bolsa-Estágio	4 horas diárias	6 horas diárias
Nível superior na modalidade graduação	R\$ 787,98	R\$ 1.125,69
Nível superior na modalidade pós-graduação	R\$ 1.165,65	R\$ 1.665,22
Valor diário do auxílio-transporte	R\$ 10,00	

Em atendimento dispositivos legais da Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, e do Decreto nº 9.427, de 28 de junho de 2018, 10% das vagas de estágio do Cade são reservadas aos estudantes cuja deficiência seja compatível com o estágio a ser realizado e 30% são reservadas aos estudantes negros.

Sobre a oportunidade

A seleção é para vaga de Nível Superior na modalidade Graduação ou Pós-Graduação da unidade CGESP, para trabalhar nas atividades de apoio aos processos de requisição, programa de gestão, consultoria interna e outras atividades relacionadas à Coordenação-Geral.

A jornada de trabalho será 6 horas diárias.

O turno do estágio e horário serão combinados no momento da entrevista, bem como a possibilidade de trabalho remoto parcial.

Buscamos alguém que...

Esteja cursando Administração, Psicologia ou Gestão de Pessoas.

Tenha as seguintes competências: iniciativa, vontade de aprender, boa comunicação oral e escrita.

Como se candidatar

Os interessados deverão enviar currículos para o e-mail cgesp@cade.gov.br até o dia 24/03/2023.

Cronograma da seleção

Etapas	Período
Recebimento dos currículos	Até 24/03/2023
Triagem dos currículos	De 24 a 29/03/2023
Entrevistas	De 30/03/2023 a 06/04/2023
Resultado final da seleção e retorno para os candidatos	10/04/2023

Os candidatos receberão o retorno do processo seletivo por e-mail indicado no currículo.