

## Sobre o Cade

O Cade é uma autarquia federal, vinculada ao Ministério da Justiça, que tem como missão zelar pela manutenção de um ambiente concorrencial saudável no Brasil. Somos um órgão jovem, dinâmico e valorizamos nossos colaboradores, incentivando a criatividade com foco em resultados. Nos últimos anos, o Cade tem sido reconhecido nacional e internacionalmente como uma das melhores agências de defesa da concorrência do mundo. Somos, também, um dos melhores órgãos públicos para se trabalhar. Para saber mais, acesse: [www.cade.gov.br](http://www.cade.gov.br).

## Sobre o Programa de Estágio

O “Cade Ensina” visa qualificar estudantes para o aprendizado de competências próprias da atividade profissional, a contextualização curricular e o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho, conforme determina a Lei de Estágio. Além disso, o programa contribui para a disseminação da cultura da defesa da concorrência, um dos pilares de atuação da autarquia.

O Cade dispõe de vagas de estágio de nível superior nas modalidades de graduação e pós-graduação que são providas através de processo seletivo. Os valores das bolsas e auxílio-transporte estão de acordo com o estabelecido na Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019:

| Valores de Bolsa-Estágio                   | 4 horas diárias | 6 horas diárias |
|--|-----------------|-----------------|
| Nível superior na modalidade graduação     | R\$ 787,98      | R\$ 1.125,69    |
| Nível superior na modalidade pós-graduação | R\$ 1.165,65    | R\$ 1.665,22    |
| Valor diário do auxílio-transporte         | R\$ 10,00       |                 |

Em atendimento dispositivos legais da Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, e do Decreto nº 9.427, de 28 de junho de 2018, 10% das vagas de estágio do Cade são reservadas aos estudantes cuja deficiência seja compatível com o estágio a ser realizado e 30% são reservadas aos estudantes negros.

## Sobre a oportunidade

A seleção é para uma vaga de Nível Superior na área de Direito ou Economia, na modalidade Graduação ou Pós-Graduação, para atuar presencialmente no Gabinete do Conselheiro Gustavo Augusto Freitas de Lima. O estágio envolve atividades de análise de processos e documentos, produção de estudos e briefings além de elaboração de minutas de peças processuais.

A jornada de trabalho será de 4 horas diárias ou de 6 horas diárias, a ser combinada na entrevista.

O turno do estágio será vespertino, preferencialmente com horário entre 13h e 19h ou 14h e 18h, dependendo da jornada de trabalho definida.

## Buscamos alguém que...

Esteja cursando graduação a partir do 6º semestre do curso de Direito ou Economia ou pós-graduação em Direito público, administrativo, regulação ou concorrência. Tenha as seguintes competências: proatividade; disponibilidade; domínio da modalidade escrita formal da Língua Portuguesa, com conhecimento dos mecanismos linguísticos necessários para a construção da argumentação.

## Como se candidatar

Quem se interessar deverá enviar currículos para o e-mail [gab03@cade.gov.br](mailto:gab03@cade.gov.br), com o assunto “Vaga de Estágio | Gabinete 3” até o dia 07/02/2025.

## Cronograma da seleção

| Etapas  | Período        |
|---|----------------|
| Recebimento dos currículos                              | Até 07/02/2025 |
| Triagem dos currículos                                  | Até 14/02/2025 |
| Entrevistas   | Até 21/02/2025 |
| Resultado final da seleção e retorno para os candidatos | Até 28/02/2025 |

Os candidatos receberão o retorno do processo seletivo por e-mail ou telefone.