



**Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJSP**  
**Conselho Administrativo de Defesa Econômica - CADE**  
SEPN 515, Conjunto D, Lote 4, Edifício Carlos Taurisano, - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70770-504  
Telefone: 61 3221-8558 - [www.gov.br/cade](http://www.gov.br/cade)

## **EDITAL Nº 55, DE 20 DE JANEIRO DE 2026.**

### **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. A Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica de Pessoas substituta do Conselho Administrativo de Defesa Econômica (Cade) divulga a realização do processo seletivo para contratação de estagiários, conforme disposições estabelecidas na Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 (Lei do Estágio) e na Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019.

### **2. SOBRE O CADE E O PROGRAMA DE ESTÁGIO**

2.1. O Cade é uma autarquia federal, vinculada ao Ministério da Justiça, que tem como missão zelar pela manutenção de um ambiente concorrencial saudável no Brasil. Somos um órgão jovem, dinâmico e valorizamos nossos colaboradores, incentivando a criatividade com foco em resultados. Nos últimos anos, o Cade tem sido reconhecido nacional e internacionalmente como uma das melhores agências de defesa da concorrência do mundo. Somos, também, um dos melhores órgãos públicos para se trabalhar. Para saber mais, acesse: [www.cade.gov.br](http://www.cade.gov.br).

2.2. O Programa "Cade Ensina" visa qualificar estudantes para o aprendizado de competências próprias da atividade profissional, à contextualização curricular e o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho, conforme determina a Lei de Estágio. Além disso, o programa contribui para a disseminação da cultura da defesa da concorrência, um dos pilares de atuação da autarquia.

### **3. ETAPAS E CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

<b>ETAPA</b>	<b>DATA</b>
Inscrições no Processo Seletivo	Até 30/01/2026
Análise curricular dos candidatos e agendamento de entrevistas	Até 06/02/2026
Fase de entrevistas	Até 20/02/2026
Feedback aos interessados por e-mail	A partir de 23/02/2026 até 25/02/2026

3.1. Os interessados deverão enviar currículos para o e-mail [capacitacao.cgesp@cade.gov.br](mailto:capacitacao.cgesp@cade.gov.br) durante o prazo para inscrição, com o assunto "**Processo Seletivo de Estágio SETED**".

### **4. DOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA CANDIDATURA**

4.1. Para participar da seleção, o candidato deve atender aos seguintes requisitos:

- I - Residir no Brasil durante todo o período do estágio;
- II - Estar matriculado e com frequência regular em instituição de ensino superior reconhecida pelo MEC;
- III - Para estudantes de pós-graduação: Estar matriculado e com frequência regular em cursos de pós-graduação em instituições de ensino superior reconhecidas pelo Ministério da Educação, com carga horária mínima de 360 horas, desde que o programa permita a realização de estágio não obrigatório;
- IV - Possuir, no mínimo, 8 (oito) meses para o término do curso, sendo indispensável matrícula e frequência regular para a realização do estágio;
- V - Ter disponibilidade para cumprir a carga horária e turno do estágio especificados no anexo I;
- VI - Atender aos critérios específicos de curso, escolaridade e outros estabelecidos no anexo I.

### **5. DOS VALORES DA BOLSA**

5.1. Os valores das bolsas e do auxílio-transporte estão de acordo com o estabelecido na Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019:

<b>Valores de Bolsa- Estágio</b>	<b>4 horas diárias</b>	<b>6 horas diárias</b>
Nível superior na modalidade graduação	R\$ 787,98	R\$ 1.125,69

Nível superior na modalidade pós-graduação	R\$ 1.165,65	R\$ 1.665,22
Valor diário do auxílio-transporte para trabalho presencial	R\$ 10,00	R\$ 10,00

## 6. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 6.1. A convocação dos candidatos selecionados será realizada por e-mail, conforme os dados informados na inscrição.
- 6.2. Em atendimento a dispositivos legais da Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, e do Decreto nº 9.427, de 28 de junho de 2018, 10% das vagas de estágio do Cade são reservadas aos estudantes cuja deficiência seja compatível com o estágio a ser realizado e 30% são reservadas aos estudantes negros.
- 6.3. O processo seletivo possui validade de até 1 (um) ano.
- 6.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação-Geral de Gestão Estratégica de Pessoas.

Luísa Souza Lima Macedo  
Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica de Pessoas substituta

## ANEXO I PERFIL E REQUISITOS DAS VAGAS

Unidade requerente	Coordenação-Geral de Gestão Estratégica de Pessoas - CGESP
Subunidade requerente	Serviço de Treinamento e Desenvolvimento - SETED
Modalidade e regime do Programa de Gestão	Teletrabalho parcial
Carga horária semanal	30 (trinta) horas
Turno do estágio	A combinar na entrevista
Quantidade de vagas	1 vaga de provimento imediato
Nível de escolaridade	Graduação ou Pós-Graduação
Curso(s)	Tecnologia da Informação, Ciência de Dados, Engenharia de Dados, Análise e Desenvolvidos de Sistemas
Atividades a serem desenvolvidas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coletar, organizar, tratar e analisar dados de diferentes fontes para uso gerencial.</li> <li>• Desenvolver e manter dashboards no Power BI, garantindo clareza, padronização e qualidade dos indicadores.</li> <li>• Criar e automatizar relatórios gerenciais em Excel, com uso de fórmulas, gráficos e tabelas dinâmicas.</li> <li>• Apoiar na modelagem de dados e no relacionamento de tabelas para relatórios e painéis.</li> <li>• Desenvolver e manter aplicações no Power Apps para apoio a processos internos.</li> <li>• Integrar aplicações com outras fontes de dados (SharePoint, Dataverse e planilhas).</li> <li>• Documentar produtos desenvolvidos (regras de negócio e orientações de uso) e apoiar na validação da qualidade dos dados.</li> <li>• Contribuir para automações utilizando Power Platform e prestar suporte básico aos usuários.</li> <li>• Apoiar rotinas administrativas relacionadas às capacitações (inscrições, listas e avaliações).</li> </ul>
Outros requisitos	



Documento assinado eletronicamente por **Luísa Souza Lima Macedo, Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica de Pessoas Substituta**, em 21/01/2026, às 09:02, conforme horário oficial de Brasília e Resolução Cade nº 11, de 02 de dezembro de 2014.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [sei.cade.gov.br/autentica](http://sei.cade.gov.br/autentica), informando o código verificador **1691859** e o código CRC **CED0EEF1**.