

CURRÍCULO

ANA PAULA LOPES GUEDES TEIXEIRA
Chefe de Assessoria de Comunicação Social

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso

Bacharel em Comunicação Social - Comunicação Organizacional
Universidade de Brasília (UnB)

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- Pós-graduada em Marketing e Mídias Digitais (FVG)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Julho de 2023 até junho de 2024 – Infra S.A.

Área: Comunicação

Principais atividades: Responsável pela comunicação interna da empresa e pela criação de Estratégia de endomarketing. É a idealizadora de uma campanha interna em andamento que visa fortalecer a marca institucional para os funcionários da casa com ações e iniciativas de valorização das pessoas, contribuindo assim para a melhora no clima organizacional. Além disso, é responsável pelos canais de comunicação com os servidores, intranet e pela gestão do site da instituição.

Outubro de 2022 até o julho de 2023 – Infra S.A.

Cargo: Chefe da Assessoria de Comunicação Social e Relações Institucionais.

Áreas: Comunicação

Principais atividades: Coordenou uma equipe multidisciplinar com áreas de assessoria de imprensa, redes sociais, designer, audiovisual, relações institucionais e cerimonial, além do setor administrativo. Atuou também na assessoria do diretor-presidente, ações de endomarketing para fortalecer a nova marca da empresa e criar senso de pertencimento com os mais de 600 empregados da Infra, empresa criada a partir da incorporação da Empresa de Planejamento e Logística pela Valec Construções Ferroviárias, em outubro de 2022. Além disso, outras iniciativas como desenho da nova

sede da empresa, novo site e intranet e construção de uma nova cultura organizacional estão sendo apoiadas pela Assessoria de Comunicação Social.

Julho a setembro de 2022 – Empresa de Planejamento e Logística (EPL):

Cargo: Chefe da Gerência de Relações Institucionais e Cidadania

Áreas: Comunicação

Principais atividades: Atuando com planejamento estratégico em comunicação, produção de conteúdo, apoio a eventos institucionais, assessoria de imprensa e campanhas de comunicação. Foi responsável pelo plano de comunicação da incorporação da empresa na Valec, estatal de obras ferroviárias, em outubro de 2022. A frente deste projeto, desenvolveu mecanismos de transparência com os colaboradores e espaços de interlocução entre a direção e a empresa. Durante o projeto, outras ações foram necessárias como o estabelecimento da nova marca institucional, site, presença na mídia e apresentação da empresa para os stakeholders.

Abril de 2019 até julho de 2022 – Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT)

Cargo: Coordenadora de Comunicação Interna

Área: Comunicação

Principais atividades: atuando em campanhas institucionais, promoção de engajamento e fortalecimento da missão institucional para o público interno, produção de conteúdo para os canais de comunicação interna (intranet, mural, tv corporativa, e-mail marketing, whatsapp), apoio a eventos, gestão do site da instituição e gestão de produtos gráficos para divulgação externa e interna.

Fevereiro de 2018 a janeiro de 2019 – Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo do Distrito Federal:

Área: Comunicação

Principais atividades: Atuação na assessoria de imprensa com atendimento a jornalistas, produção de conteúdo para site e intranet e cobertura de eventos.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Consultoria na área de comunicação organizacional e eventos: 2015 a 2018

Conselho Nacional do Ministério Público: maio de 2013 a novembro de 2014

- Atuou na área de cerimonial para eventos de pequeno a grande porte, comunicação integrada de eventos e mapeamento de processos em comunicação de maio de 2013 a novembro de 2014. Autora de projeto de comunicação interna para o CNMP e para a Procuradoria-Geral da República com objetivo de integrar a alta administração aos demais servidores.